



Ayuntamiento de OYÓN-OION
OYÓN-OIONgo Udala
SOLICITUD

Únicamente cabe la presentación telemática

Don/Doña _____
con DNI núm. _____ y domicilio _____
en _____, calle _____,
número _____, código postal _____,
teléfono móvil _____ e-mail _____@_____

EXPONGO

- 1º. Que he tenido conocimiento de la convocatoria por el ayuntamiento de una bolsa de trabajo para cubrir de modo interino los puestos de Administrativo/a, y para la prestación de servicios con carácter temporal y cuando se produzcan necesidades temporales motivadas por vacantes en la RPT, y bajas laborales, jubilaciones, excedencias, permisos, vacaciones, cubiertos actualmente por personal propio, así como refuerzos necesarios por acumulación de tareas
- 2º. Que conozco y acepto las bases reguladoras que regulan el acceso a la bolsa al procedimiento y deseo sea admitido/a como aspirante

DECLARO

- 1º. Estar en posesión de la titulación exigida y del resto de requisitos de admisión que se detallan en el artículo 2 de las bases reguladoras de la bolsa
- 2º. No haber sido objeto de separación mediante expediente disciplinario del servicio de ninguna Administración Pública ni de inhabilitación para el ejercicio de las funciones públicas.
- 3º. No padecer enfermedad o limitación física o psíquica, que impida el normal desempeño de las funciones propias del puesto.
- 4º. No incurrir en causa legal de incapacidad o incompatibilidad, establecidas en las disposiciones legales vigentes.

Aporto:

1. Documentación relativa a requisitos de admisión:
 - a) Título de Bachiller o sus equivalentes que permitan el acceso al grupo C1 de acuerdo con el artículo 76 del TREBEP.
 - b) Acreditación de estar en posesión del Perfil Lingüístico 2 (PL 2) o equivalente de euskera.
2. Documentación relativa a méritos a valorar:
 - a. Experiencia en puestos similares.
 - b. Titulación académica: Técnico Superior en Administración y Finanzas.
 - c. Formación relacionada con las funciones del puesto y competencias básicas TI.
 - d. Acreditación del del Perfil Lingüístico 3 (PL 3).

SOLICITO:

La admisión al proceso selectivo y la incorporación a la bolsa de trabajo.
En Oyón/Oion, a _____ de julio de 2025.

El plazo de presentación de solicitud vence el 22 de julio de 2025 a las 14:00

firma

(*) Los datos personales contenidos en esta instancia formarán parte de un fichero automatizado de datos personales cuyo objeto será la gestión de este proceso selectivo, así como la correspondiente a las bolsas de trabajo que se deriven del mismo. El responsable de este fichero es el departamento de personal y ante él podrán ejercitarse los derechos de acceso, rectificación y cancelación.